

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Stichting Eenheid

Nummer Kamer
van Koophandel (*)

2 7 2 8 2 8 5 0

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Zilvermewelaan 15

Telefoonnummer

070-4126920

E-mailadres

info@stichtingeenheid.nl

Website (*)

www.stichtingeenheid.nl

RSIN (**)

8 1 6 8 4 8 1 2 9

Actief in sector (*)

Levensbeschouwing - Religieus geënte instellingen

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is
uw instelling actief? (*)

Nederland

Aantal medewerkers (*)

Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*)

2 0

Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Adel Ahouch

Voorzitter

Mhamed Chaabaoui

Penningmeester

Omar el Mojahid

Secretaris

Hakim Ezmar

Algemeen bestuurslid

Brahim Bouzambou

Algemeen bestuurslid

Overige informatie
bestuur (*)

Het bestuur wordt ondersteund door bestuurondersteuners en vrijwilligers.

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek
 Alleenstaande ouders
 Analfabeten
 Chronisch zieken
 Dak- en thuislozen
 Dieren
 Gedetineerden
 Gelovigen
 Gemeenschappen
 Jongeren

Kinderen
 Lhbtqi+
 Mensen met een beperking
 Milieu
 Minderheden
 Minima
 Natuurgebieden
 Oceanen en zeeën
 Ouderen
 Patiënten

Slachtoffers van geweld
 Slachtoffers van natuurrampen
 Slachtoffers van oorlog
 Slachtoffers van seksueel misbruik
 Studenten
 Verslaafden
 Vluchtelingen
 Vrouwen en meisjes
 Werklozen
 Wildlife
 Overig

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

1. het bevorderen van godsdienstige, culturele, sociale en maatschappelijke belangen van moslims.
2. Het verschaffen van informatie over de islam aan zowel moslims als niet-moslims.
3. Een bijdrage leveren aan het geven van een correct beeld over de islam om hiermee de negatieve beeldvorming recht te zetten.
4. Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het voorstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevordelijk kunnen zijn.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

- De instelling vult een scala aan werkzaamheden in om de doelstelling te realiseren.
1. religieuze functie: het faciliteren van de dagelijkse gebeden en het vrijdaggebed.
 2. Het faciliteren van de jaarlijkse maand ramadan en de tweejaarlijkse Eid activiteiten.
 3. Centrum waar mensen terecht kunnen voor religieuze vraagstukken.
 4. Het organiseren van diverse activiteiten, lezingen en conferenties.
 5. Maatschappelijk functie in de wijk.
 6. Verzorgen van onderwijsactiviteiten. (Arabische taal, algemene basiskennis Islam)

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De Fondsen van Stichting Eenheid komen van een vaste groep donateurs die onze gebedsruimte frequent bezoeken.
Deze dragen bij via een maandelijks bijdrage en eenmalige donaties. Daarnaast werft Stichting Eenheid fondsen door de organisatie van benefieten waarbij bezoekers kunnen doneren. De werving is kleinschalig van aard en richt zich op het sociale netwerk van onze bezoekers. Ook maken wij gebruik van online fondsenwerving en bestaat de mogelijkheid om via Ideal te doneren.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Onze organisatie verkrijgt zijn middelen uitsluitend via maandelijkse bijdrage van de gemeenschap en inzamelingen op diverse momenten in het jaar. Er is geen sprake van subsidieregeling of inkomsten van derden. het eigen vermogen van de stichting wordt gevormd door 100% eigenaarschap van het huidige pand en liquide middelen op de spaarrekening.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://stichtingeenheid.nl/anbi/Meerjaren-beleidsplan-Stichting-Eenheid-Leidschendam.pdf>

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

bestuursleden:
bestuursleden genieten voor hun bestuurswerkzaamheden geen beloning. De door bestuursleden gemaakte onkosten worden vergoed, waarbij voorafgaand schriftelijke vastgelegde eenstemmige toestemming van alle overige bestuursleden vereist is.

overige vrijwilligers:
Vrijwilligers ontvangen voor hun inzet een kleine vrijwilligersvergoeding die vastgelegd wordt in overleg met de vrijwilliger. Deze vergoeding is vastgesteld op maximaal EUR 210 per maand en EUR 2100,- per jaar voor 2025. De maximale vergoeding wordt jaarlijks opnieuw vastgelegd.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

In het afgelopen jaar zijn er diverse activiteiten verzorgd.

Structureel:

1. Dagelijkse gebeden en wekelijkse vrijdaggebed.
2. Onderwijs activiteiten.
3. Begeleiden van bekeerlingen.
4. Aanspreekpunt diverse vraagstukken bezoekers.
5. Structureel overleg stakeholders. (gemeente, buurt en politie)

Periodiek:

1. Activiteiten ramadan met nachtgebeden en jaarlijks een iftar.
2. jaarlijkse activiteiten rondom de feesten Ied al Fitr en Ied al Adha.
3. Lezingen verspreid over het jaar.
4. jaarlijkse conferentie.
5. Activiteiten zusters en kinderen.
6. Onderhoud rondom het gebouw.

Incidenteel:

1. Buren en open dagen.
2. Workshops en dodenwassing cursus.
3. Gastheer koepelorganisatie SIOR Haaglanden.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://stichtingeenheid.nl/activiteiten/>

Open

2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 5 Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€ 0	€ 0	Continuïteitsreserve	€ 85.000	€ 85.000
Materiële vaste activa	€ 1.500.000	€ 1.500.000	Bestemmingsreserve	€ 15.000	€ 15.000
Financiële vaste activa	€ 0	€ 0	Herwaarderings-reserve	€ 0	€ 0
	€ 1.500.000	€ 1.500.000	Overige reserves	€ 1.989.501	€ 1.605.111
Voorraden	€ 0	€ 0		→ € 2.089.501	→ € 1.705.111
Vorderingen & overlopende activa	€ 10.300	€ 10.400	Bestemmingsfondsen	€ 0	€ 927
Effecten	€ 0	€ 0	Vorzieningen	€ 0	€ 0
Liquide middelen	€ 579.201	€ 405.213	Langlopende schulden	€ 0	€ 0
	→ € 589.501	→ € 415.613	Kortlopende schulden	€ 0	€ 0
	€ 2.089.501	€ 1.915.613		€ 2.089.501	€ 1.706.038
Totaal	€ 2.089.501	€ 1.915.613	Totaal	€ 2.089.501	€ 1.706.038

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 438.750	€ 383.680
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 438.750	€ 383.680
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
Som van alle baten	€ 438.750	€ 383.680
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€ 3.500	€ 1.000
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€ 67.581	€ 86.632
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 150.361	€ 134.197
Som van de lasten	€ 221.442	€ 221.829
Saldo van baten en lasten	€ 217.308	€ 161.851

